



ЗАПОВЕД

№ 2537 / 23.11.16г

Във връзка с писмено искане на директора на ДГ «Пролет» - с. Тънково, в изпълнение на чл. 266, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование и чл. 4, ал. 2 и ал. 6 от Правилника за създаването, устройството и дейността на обществените съвети към детските градини и училищата, и на основание на правомощията ми по чл. 44, ал. 1, т. 1 и ал. 2 от ЗМСМА,

ОПРЕДЕЛЯМ

1. За представител на община Несебър в обществения съвет към ДГ «Пролет» - с. Тънково:
Христо Николов – кмет на село Тънково
2. За резервен член на община Несебър в обществения съвет към ДГ «Пролет» - с. Тънково:
Катя Желева – специалист гражданска регистрация – кметство Тънково

Копие от настоящата заповед да се връчи на лицата за сведение и изпълнение.

НИКОЛАЙ ДИМИТРОВ,
КМЕТ НА ОБЩИНА НЕСЕБЪР:



Съгласувал: Красимира Годорова – директор дирекция
«Здравеопазване, образование и хуманитарни дейности»:

Съгласувал: *Handwritten signature* – юрист:

Изготвил: Яна Христова – началник отдел «Образование»:

Handwritten signatures and initials

ДЕТСКА ГРАДИНА „ПРОЛЕТ” С. ТЪНКОВО,
ОБЩ.НЕСЕБЪР,ул.”Михаил Дойчев №14 , тел: 055662216



ЗАПОВЕД

№ 154 / 16.12.2016 г.

На основание чл. 259, ал. 1 от ЗПУО и чл.14 от Правилник за създаването, устройството и дейността на обществените съвети към детските градини и училищата и във връзка с Протокол №1 от Събрание на родителите за избор на Обществен съвет и Заповед № 2537 от 23.11.2016г. на Кмета на Община Несебър

О П Р Е Д Е Л Я М :

Поименния състав на Обществения съвет към ДГ „Пролет”

1. Христо Николов – кмет на село Тънково
2. Йоанна Светлозарова Дамаскова – родител
3. Фани Маринова Стоянова – родител
4. Ирина Спасова Спасова - родител

5. Катя Желева – специалист гражданска регистрация – село Тънково – резервен член на Община Несебър
6. Зейнеп Салиева Османова – родител -резервен член

Настоящата заповед да се сведе до знанието на заинтересованите лица:

Директор:

Кр. Георгиева



Запознат със заповедта:

1. Йоанна Светлозарова Дамаскова - родител
2. Ирина Спасова Спасова
3. Фани Маринова Стоянова - родител
4. Зейнеп П. Салиева Османова - родител
5. Христо Николов Николов
6. Катя Николаева Желева



ЗАПОВЕД

№ 153 / 15.12.2016 г.

На основание чл. 259, ал. 1 от ЗПУО и чл.10, ал.1 от Правилник за създаването, устройството и дейността на обществените съвети към детските градини и училищата

О П Р Е Д Е Л Я М :

Протоколчик на Обществения съвет към ДГ „ Пролет” да е **Мариола Масларова** – учител в ДГ.

Протоколчикът:

Води протоколите на събранието и или на срещите на родителите, като ги удостоверява с подпис.

Предоставя на директора за входиране в дневника за входяща кореспонденция

Настоящата заповед да се сведе до знанието на заинтересованото лице:

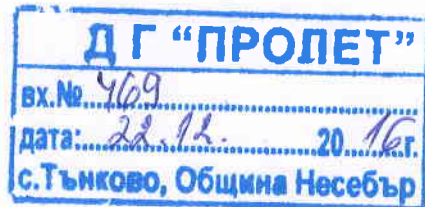
Директор:


Кр. Георгиева

Запознат със заповедта:

1. Мариола Георгиева Масларова - учител ДГ

Протокол №1



Днес 16.12.2016г. се проведе родителско събрание по покана на директора на ДГ „Пролет” с . Тънково.

Дневен ред:

1. Запознаване с Правилник за създаване и устройство на Обществен съвет.
2. Избор на членове на Обществен съвет.
3. Други

На събранието присъстваха 38 родителя.

Първо с гласуване бе приет дневния ред – с пълно мнозинство

По първа точка:

Г-жа Нели Дерменджиева запозна родителите с Правилник за създаването, устройството и дейността на обществените съвети към детските градини и училищата.

По втора точка:

Със Заповед № 2537 от 23.11.2016г. на Кмета на Община Несебър, г-н Николай Димитров за представител на Община Несебър в обществения съвет към ДГ „Пролет” е определен

Г-н Христо Николов – кмет на село Тънково

За резервен член на Община Несебър в обществения съвет към ДГ „Пролет” е определена Катя Желева – специалист гражданска регистрация – кметство Тънково.

С пълно мнозинство за членове на Обществения свет бяха избрани следните родители:

- Йоанна Светлозарова Дамаскова -родител
- Фани Маринова Стоянова - родител
- Ирина Спасова Спасова - родител
- Зейнеп Салиева Османова– родител– резервен член

По трета точка:

Не постъпиха предложения.

Дата: 16.12.2016г.

Директор:

Кр. Георгиева



М. Масларова
Протоколчик: М. Масларова

Запознати с протокола:

1. *Христо Иванов - [Signature]*
2. *Витя Желева - [Signature]*
3. *Еремента Сидражова, Георгиева - [Signature]*
4. *Маяна Димаскова - [Signature]*
5. *Ирина Станова - [Signature]*
6. *Раки Сагров - [Signature]*
7. *Зейнеп Салчева Османова - [Signature]*

Протокол №2



Днес 19.12.2016г. се проведе събрание на представителите на Обществения съвет.

Присъствали: Христо Николов – кмет на с. Тънково, Катя Желева, Кремена Георгиева-директор, Ирина Спасова, Йоанна Дамаскова, Фани Стоянова.

Дневен ред:

1. Избор на председател на Обществения съвет.
2. Запознаване с нормативните документи на ДГ „Пролет”

По първа точка:

С единодушие за председател на Обществения съвет бе избрана Ирина Спасова Спасова.

По втора точка:

Директора запозна с нормативните документи на ДГ „Пролет” представителите на Обществения съвет.



Дата: 19.12.2016г.

Директор:

Кр. Георгиева

Желева
Протоколчик: М. Масларова

Запознати с протокола:

1. *Христо Николов* - *[Signature]*
2. *Катя Желева* - *[Signature]*
3. *Кремена Георгиева* - *[Signature]*
4. *Йоанна Дамаскова* - *[Signature]*
5. *Ирина Спасова* - *[Signature]*
6. *Фани Стоянова* - *[Signature]*
7. *Зейнеп Салиева* - *[Signature]*

ДЕТСКА ГРАДИНА „ПРОЛЕТ” С. ТЪНКОВО, ОБЩ. НЕСЕБЪР
УЛ. „МИХАИЛ ДОЙЧЕВ” №14.



ПРОТОКОЛ

№ 03 от 09.02.2017г.

за проведено заседание на общественния съвет към детска градина „Пролет“

Днес, 09.02.2017г. в 18.00 часа, в изпълнение на чл. 267, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование, се проведе заседание на общественния съвет към детска градина „ Пролет “

На събранието присъстваха 6 членове на общественния съвет и госпожа Кремена Георгиева – Директор на ДГ „ Пролет”, с. Тънково.

Всички присъстващи на заседанието членове на общественния съвет са регистрирани в присъствения списък, който е неразделна част от настоящия протокол.

Заседанието протече по предварително обявения от председателя на общественния съвет **дневен ред**, както следва:

1. Одобряване на стратегия за развитието на детска градина „ Пролет “.
2. Определяне на представител на общественния съвет в комисията за атестиране на директора на детска градина „Пролет “.
3. Представяне на касов отчет за 2016г.
4. Даване на становище за разпределението на бюджета по дейности и размери на капиталовите разходи за 2017г.

Дневният ред бе приет с мнозинство.

По т. 1 от дневния ред, постъпиха следните изказвания и мнения:

Директорът на ДГ „Пролет” поиска писмено становище от председателя на Обществения съвет за одобряване на стратегията за развитие на ДГ.

След проведеното гласуване за одобряване на стратегията за развитието на детска градина „ Пролет “, се получиха следните резултати:

Брой гласове „за“ –6 броя

По т. 2 от дневния ред, постъпи следното предложение за представител на общественния съвет в комисията за атестиране на директора:

Ирина Спасова Спасова – председател на Обществения съвет предложи
Йоанна Светлозарова Дамаскова.

По т. 2 не постъпиха други предложения.

След проведеното гласуване на предложението за представител на общественния съвет в комисията за атестиране на директора, се получиха следните резултати:

Протокол на заседание на общественния съвет към детска градина

Брой гласове „за“ –6 броя

По т.3 от дневния ред

Г-жа Кремена Георгиева представи касов отчет за 2016г.

Членовете на Обществения съвет одобриха касовия отчет за 2016г.

След проведеното гласуване на касовия отчет за 2016г., се получиха следните резултати:

Брой гласове „за“ –6 броя

По т.4 от дневния ред

Госпожа Кремена Георгиева представи разпределението на бюджета по дейности и размери на капиталовите разходи за 2017г.

Членовете на Обществения съвет съгласуваха разпределението на бюджета по дейности и размери на капиталовите разходи за 2017г.

След проведеното гласуване на разпределението на бюджета по дейности и размери на капиталовите разходи за 2017г. , се получиха следните резултати:

Брой гласове „за“ –6 броя

На основание на резултатите от проведеното гласуване, общественият съвет към детска градина „ Пролет “ взе следните **решения**:

1.Одобрява стратегията за развитие на детска градина „ Пролет “.

2.Определя за представител на обществения съвет в комисията за атестиране на директора на детска градина „ Пролет “ господин/госпожа Йоанна Светлозарова Дамаскова.

3. Средствата от бюджет 2016 г са изразходвани целесъобразно.

4.Обществения съвет съгласува разпределението на бюджета по дейности и размери на капиталовите разходи за 2017г.

След изчерпване на дневния ред, заседанието на обществения съвет към детска градина „Пролет “ се закри.

ПРОТОКОЛЧИК,

Мариола Димитрова Масларова.....

**ПРЕДСЕДАТЕЛ
НА ОБЩЕСТВЕНИЯ СЪВЕТ,**

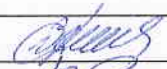





Ирина Спасова Спасова.....

Списък на присъствалите на заседание на обществения съвет към детска градина

ДЕТСКА ГРАДИНА „ПРОЛЕТ” С. ТЪНКОВО, ОБЩ. НЕСЕБЪР
УЛ. „МИХАИЛ ДОЙЧЕВ” №14

СПИСЪК

на членовете на обществения съвет към детска градина „Пролет“, присъстващи на заседание на 09.02.2017г.

№ по ред	Име, презиме, фамилия	Подпис
1.	Мariana Свештарова Димитрова	
2.	Вейнел Сайчева Османова	
3.	Ирина Стацова Стацова	
4.	Жани Лориндова Согунов	
5.	Христо Тонков Тонков	
6.	Розия Иманова Нелева	

ОБЩИНА: 5206

НЕСЕБЪР

ОБЩИНА НЕСЕБЪР

ПОДЕЛЕНИЕ ДГ Тънково

МЕРОПРИЯТИЕ ЦДГ Тънково

СТОЙНОСТНИ ПОКАЗАТЕЛИ - РАЗХОДИ - НАЧАЛЕН ПЛАН МЕСТНИ ДЕЙНОСТИ

Име на параграф	Годишен пл.	I трим.	II трим.	III трим.	IV трим.	
ФУНКЦИЯ: 3 III. ОБРАЗОВАНИЕ	ГРУПА: 0 ОБРАЗОВАНИЕ	ДЕЯНОСТ: 311 ДЕТСКИ ГРАДИНИ				
ИЗДЪРЪЖКА	1000	78770	23631	19693	15754	19692
-ХРАНА	1011	10000	3000	2500	2000	2500
-МЕДИКАМЕНТИ	1012	200	50	50	40	50
-ПОСТЕЛЕН ИНВЕНТАР И ОБЛЕ КЛО	1013	1500	450	375	300	375
-УЧЕБНИ И НАУЧНО-ИЗСЛЕД. РАЗХОДИ И КНИГИ ЗА БИБЛ.	1014	500	150	125	100	125
-МАТЕРИАЛИ	1015	4000	1200	1000	800	1000
-ВОДА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЯ	1016	20000	6000	5000	4000	5000
-РАЗХОДИ ЗА ВЪНШНИ УСЛУГ И	1020	11570	3471	2893	2314	2892
-ТЕКУЩ РЕМОТ	1030	30000	9000	7500	6000	7500
-КОМАНДИРОВКИ В СТРАНАТА	1051	1000	300	250	200	250
Всичко за дейност:		78770	23631	19693	15754	19692

ОБЩИНА: 5206

НЕДЕБЪР

ОБЩИНА

НЕДЕБЪР

ПОДЕЛЕНИЕ ДГ Тънково

МЕРОПРИЯТИЕ ЦДГ Тънково

СТОЯНОСТНИ ПОКАЗАТЕЛИ - РАЗХОДИ - НАЧАЛЕН ПЛАН ДОМИНАНСИРАНЕ

Име на параграф	Ип-в	Подобен пл. I	I трим.	II трим.	III трим.	IV трим.
ФУНКЦИЯ: 3						
III. ОБРАЗОВАНИЕ						
РЕКАПИТУЛАЦИЯ ЗА ФУНКЦИЯ						
ЗАПЛ. ЗА ПЕРС., НАЕТ ПО ТР. И СЛ. ПРАВОТНОШЕНИЯ	100	12000	3600	3000	2400	3000
-ЗАПЛ. НА ПЕРСОНАЛА ПО ТР. ПРАВОТНОШЕНИЯ	101	12000	3600	3000	2400	3000
ДР. ВЪЗНАГРАЖДЕНИЯ И ПЛАЩА НИЯ ЗА ПЕРСОНАЛА	200	500	120	150	120	150
-ИЗПЛАТЕНИ СУМИ ОТ СВКО, ЗА ОБЛЕКО И ДРУГИ НА ПЕ	205	500	120	150	120	150
ЗАДЪЛЖИТЕЛНИ ОСИГУРИТЕЛНИ ВНОСКИ ОТ РАБОТОДАТЕЛИ	500	5100	1530	1275	1020	1275
-ОСИГУРИТЕЛНИ ВНОСКИ ОТ РАБОТОДАТЕЛИ ЗА ДЪРЖАВНО	551	2500	750	625	500	625
- ОСИГУРИТЕЛНИ ВНОСКИ ОТ РАБОТОДАТЕЛИ ЗА УЧИТЕЛС	552	800	240	200	160	200
- ЗДРАВНО-ОСИГУРИТЕЛНИ В НОСКИ ОТ РАБОТОДАТЕЛИ	560	1000	300	250	200	250
- ВНОСКИ ЗА ДОПЪЛНИТЕЛНО ЗАДЪЛЖИТЕЛНО ОСИГУРЯВАНЕ	590	800	240	200	160	200
Всичко за функцията:		17700	5310	4425	3540	4425

10/02/17

стр. N 4

ОБЩИНА: БУРНО

НЕВЕБЪР

ОБЩИНА НЕВЕБЪР

ПОДЕЛЕНИЕ ДГ Търново

МЕДИЦИНСКО ЦДГ Търново

СТОЙНОСТНИ ПОКАЗАТЕЛИ - РАЗХОДИ - НАЧАЛЕН ПЛАН ДЪРЖАВНИ ДЕЙНОСТИ

Име на параграф	Гл-а	Годишен пл.1	I трим. I	II трим. I	III трим. I	IV трим.
ФУНКЦИЯ: 3						
III. ОБРАЗОВАНИЕ						РЕКАПИТУЛАЦИЯ ЗА ФУНКЦИЯ
ЗАПЛ. ЗА ПЕРС., НАЕТ ПО ТР. И ДЛ. ПРАВООТНОШЕНИЯ	100	50000	15000	12500	10000	12500
-ЗАПЛ. НА ПЕРСОНАЛА ПО ТР. ПРАВООТНОШЕНИЯ	101	50000	15000	12500	10000	12500
ДР. ВЪЗНАГРАЖДЕНИЯ И ПИЩА НА ПЕРСОНАЛА	200	5200	1560	1300	1040	1300
-ЗА ПЕРСОНАЛ ИЗВЪНТРУДОМ ПРАВООТНОШЕНИЯ	202	1000	300	250	200	250
-ИЗПЛАТЕНИ СУМИ ОТ СОКО, ЗА ОБЛЕКЛО И ДРУГИ НА ПЕРСОНАЛА	205	3200	960	800	640	800
-ОБВЕЗДЕТЕНИЯ НА ПЕРСОНАЛА	208	1000	300	250	200	250
ВЪЗНАГРАЖДЕНИЯ ЗА ДЪЛЖНОСТИ	500	10000	3000	2500	2000	2500
-ОСИГУРИТЕЛНИ ВНОСКИ ОТ РАБОТОДАТЕЛИ ЗА ДЪРЖАВНО РАБОТОДАТЕЛИ	551	5000	1500	1250	1000	1250
- ОСИГУРИТЕЛНИ ВНОСКИ ОТ РАБОТОДАТЕЛИ ЗА УЧИТЕЛСКИ РАБОТОДАТЕЛИ	552	1500	450	375	300	375
- ЗДРАВНО-ОСИГУРИТЕЛНИ ВНОСКИ ОТ РАБОТОДАТЕЛИ	560	2000	600	500	400	500
- ВНОСКИ ЗА ДОПОЛНИТЕЛНО ЗАДЪЛЖИТЕЛНО ОСИГУРЯВАНЕ	580	1500	450	375	300	375
ИЗДАТЪЖКА	1000	23219	6964	5804	4644	5805
-ХРАНА	1011	5000	1800	1500	1200	1500
-МАТЕРИАЛИ	1013	6000	1800	1500	1200	1500
-ВОДА, ГОРМЪВ И ЕНЕРГИЯ	1016	2000	600	500	400	500
-РАЗХОДИ ЗА ВЪНШНИ УСЛУГИ	1020	2000	600	500	400	500
И						
-ДР. НЕКЛАСИФИЦИРАНИ В ДР. ПАРАГРАФИ И ПОДПАРАГРАФИ	1098	7219	2166	1804	1444	1805
Всичко за функцията:		88419	26526	22104	17684	22105